POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

Riferimento: A_008

Rev	Causale	Redatto da	Data
0	PRIMA EMISSIONE	*Comitato Guida per la Parità di Genere*	29 gennaio 2024
1	IMPLEMENTAZIONE OBIETTIVI DELLA PRESENTE POLITICA	*Comitato Guida per la Parità di Genere*	2 luglio 2025

BBM Service S.r.l.
Via Pregalleno, 24
San Pellegrino Terme
24016 · Bergamo (BG), Italy

Tel. +39 0345 23 642
VAT IT03180620167
Cap. Soc. € 1.000.000,00
info@bbmpackaging.com
www.bbmpackaging.com

BY YOUR SIDE IN PACKAGING

Secondo la Uni/PdR 125:2022 Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator - Indicatori chiave di prestazione) inerenti alle Politiche di parità di genere nelle organizzazioni.

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

BBM Service basa la sua attività sul rispetto dei valori che consideriamo fondamentali, tra cui la valorizzazione del nostro capitale umano e il rispetto dei principi di Diversità, Equità ed Inclusione (DEI). Questa Politica, sviluppata dalla Direzione in collaborazione con il Comitato Guida per la Parità di Genere, espone i principi, gli obiettivi e le linee guida che delineano l'impegno di BBM nei confronti della parità di genere e, più in generale, del rispetto e valorizzazione della diversità.
Con questo impegno formale, BBM mira a garantire che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita delle persone che lavorano all'interno dell'organizzazione - selezione, onboarding, accesso alla formazione e alle opportunità di crescita, retribuzione, genitorialità - sia basata sul principio delle pari opportunità e dell'inclusione.
Per raggiungere questo obiettivo, BBM prevede di attuare pienamente questa Policy attraverso la misurazione e valutazione continua dei dati sulla parità di genere in azienda, prevedendo anche interventi specifici per ridurre il divario di genere in tutte le aree ritenute più strategiche: reclutamento, opportunità di crescita professionale, parità di retribuzione, politiche di gestione delle differenze di genere, protezione della maternità.

BBM si impegna:

- a rispettare e promuovere la cultura della diversità e dell'inclusione, creando le condizioni ottimali per attrarre, sviluppare e trattenere persone di talento;
- a costruire un ambiente lavorativo che promuova inclusione, collaborazione, supporto, trasparenza e apertura, sempre pronto ad ascoltare ogni membro del team;
- a mettere in atto meccanismi di controllo e sistemi di segnalazione per rilevare ed eliminare qualsiasi potenziale incongruenza con i valori aziendali di parità di genere, compresi eventuali casi di molestie o mobbing;
- a implementare le migliori strategie di gestione e sviluppo delle Risorse Umane, incentrate su una cultura di inclusione nell'accesso alle posizioni aziendali e nelle opportunità di crescita professionale, assicurando pari opportunità a tutti i dipendenti;
- a garantire l'uguaglianza di opportunità nello sviluppo delle competenze e nell'espressione dei talenti individuali, assicurando la partecipazione equa e paritaria di tutti i dipendenti nei percorsi di formazione e avanzamento professionale;
- a promuovere l'equità salariale di genere, facilitando la piena partecipazione e la permanenza delle donne nell'ambiente aziendale, valorizzando le loro competenze e garantendo una remunerazione equa e opportunità di carriera;
- a utilizzare meccanismi di welfare aziendale che mirano a potenziare il benessere di tutti i dipendenti, sia sul lavoro che nel bilanciamento tra vita professionale e personale;
- a esprimere in maniera chiara, sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione (inclusi i canali di marketing e pubblicità) l'intenzione di promuovere l'uguaglianza di genere e la valorizzazione delle differenze.

- a organizzare eventi/incontri/riunioni/webinar/tavole rotonde in orario flessibile, tenendo conto dell'esigenze del personale (ex: part-time, maternità);
- a utilizzare un linguaggio inclusivo (ex: documentazione interna, esterna, comunicazioni in genere) grazie alla promozione dello stesso a tutto il personale dipendente;
- affinché i generi siano equamente rappresentati tra i relatori di panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento anche di carattere scientifico per sottolineare la propria immagine di equal employer e dichiarare in modo trasparente la volontà di BBM di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile
- a fare in modo che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori di panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento anche di carattere scientifico
- a supportare l'empowerment femminile
- a mantenere servizi dedicati alla conciliazione vita lavoro (fasi della maternità, misure a sostegno della genitorialità, orari di lavoro flessibili).
- ad adottare Regolamento Interno, Codice Etico e di Condotta che includono anche specifiche disposizioni sulla Parità di Genere.
- a mantenere aggiornate ed informate le parti interessate sulle iniziative aziendali in materia di Parità di genere, con l'obiettivo di sensibilizzare e rafforzare l'impegno verso l'inclusione e l'uguaglianza.

Per realizzare la parità di genere, BBM stabilisce e mantiene un Piano Strategico che specifica obiettivi precisi, misurabili e controllati attraverso KPI nelle sei aree tematiche delineate nella UNI/PdR 125:2022: - ***Cultura e Strategia: Favorire e sostenere l'inclusione, l'uguaglianza di genere e la valorizzazione della diversità di genere per migliorare l'ambiente di lavoro dell'organizzazione***

Le aree tematiche sono definite come segue:

1. Cultura e Strategia: Favorire e sostenere l'inclusione, l'uguaglianza di genere e la valorizzazione della diversità di genere per migliorare l'ambiente di lavoro dell'organizzazione
2. Governance: implementazione di un modello di governance che mira a stabilire i corretti meccanismi organizzativi per l'uguaglianza di genere all'interno dell'organizzazione.
3. Processi HR: realizzare processi HR che affrontano le diverse fasi del ciclo di vita del personale nell'organizzazione, basati sui principi di inclusione e rispetto della diversità.
4. Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda: Migliorare la capacità dell'organizzazione di fornire accessi neutri ai percorsi di carriera e di crescita interna e accelerarli.
5. Equità retributiva per genere: Implementare processi per equilibrare la retribuzione tra i generi.
6. Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro: attuare politiche che supportano i dipendenti nelle loro responsabilità genitoriali e come caregiver.

Questa Politica per l'Uguaglianza di Genere è applicabile a tutti i membri del personale interno e a coloro che collaborano regolarmente con BBM dal lato esterno, ed è comunicata a tutte le parti interessate (clienti, fornitori, ecc.) attraverso idonee comunicazioni riguardanti l'impegno di BBM nei confronti dell'uguaglianza di genere, della diversità e dell'inclusione. Ciò garantisce la coerenza con i principi della Politica e con gli obiettivi stabiliti e realizzati tramite il Piano Strategico.

Si richiede a tutto il personale di rispettare, nelle attività di propria competenza, le indicazioni contenute nella Politica per la Parità di Genere (A_008).
L'incarico per l'implementazione di questa Politica è assegnato al Comitato Guida per la Parità di Genere.

San Pellegrino Terme,

02 Luglio 2025

B.B.M. SERVICE S.R.L.
Via Pregalleno n. 24
Tel. 0345/23642 - Fax 0345/41755
24016 SAN PELLEGRINO TERME (BG)
Partita IVA 0 3 1 8 0 6 2 0 1 6 7